

# Charles de Foucauld Mavo

EINDEXAMENREGLEMENT

&

PROGRAMMA VAN TOETSING EN  
AFSLUITING



LEERJAAR 3

SCHOOLJAAR 2019 - 2020

Lisstraat 13 | Spijkenisse | [www.cdfmavo.nl](http://www.cdfmavo.nl)

## INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	2
Eindexamenreglement	4
Vakinhoudelijk gedeelte	10
Programma's per vak	11 t/m 27
Nederlands	
Frans	
Duits	
Engels	
Geschiedenis	
Aardrijkskunde	
Wiskunde	
NaSk 1 (natuurkunde)	
Biologie	
Economie	
Lichamelijke opvoeding	
Kv1(kunstvakken)	
Rekenen	
LOB	

## Voorwoord

Het stuk dat nu voor u ligt bevat alle noodzakelijke informatie voor het examen van het huidige derde leerjaar vmbo theoretische leerweg.

Het bestaat uit twee gedeelten:

- Het eindexamenreglement.
- Een vakinhoudelijk Programma van Toetsing en Afsluiting, waarin de leerstof voor alle vakken is beschreven met daarbij de toetsen, opdrachten en handelingsdelen en hun weging.

Het is belangrijk om beide gedeelten goed te lezen. Het vakinhoudelijk deel is meer een naslagwerk waarin alle stof, die in leerjaar 3 aan de orde komt en die meetelt voor het examen, wordt beschreven. De vakdocenten zullen dit regelmatig met hun leerlingen doornemen. De vakdocenten en de leerlingen moeten zich houden aan de beschreven leerstof, de vermelde toetsen en opdrachten en hun weging.

Het is goed om te beseffen dat de resultaten die in leerjaar 3 worden behaald voor de vermelde toetsen en opdrachten meetellen voor het eindexamen en dus meegenomen worden naar de vierde klas.

Naast de hier genoemde toetsen en opdrachten krijgt de leerling ook gewone overhoringen, repetities en opdrachten die het uiteindelijke eindcijfer mede bepalen.

De overgang naar leerjaar 4 wordt bepaald door de eindcijfers aan het einde van leerjaar 3. Zie hiervoor de overgangsregeling in de schoolgids.

Namens ons hele team wens ik de leerlingen veel succes bij het examen.

Gert Lamain

Directeur

Een exemplaar van deze regeling wordt ter hand gesteld aan de volgende instanties en personen:

- de inspectie;
- het bestuur van de school;
- de voorzitter, secretaris en de leden van de examencommissie;
- de examenkandidaten en hun ouders / verzorgers;
- de decaan van de school;
- de administratie van de school;
- het archief van de school

# EINDEXAMENREGLEMENT

## Inleiding

Dit eindexamenreglement, samen met het bijbehorende Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA), bevat regels en bepalingen welke betrekking hebben op het eindexamen.

Onder eindexamen wordt verstaan de combinatie van schoolexamen (SE) en centraal examen (CE). Voor vakken die geen CE kennen, beperkt het eindexamen zich tot een schoolexamen.

In dit reglement zijn bepalingen verwerkt uit het Eindexamenbesluit v.w.o., h.a.v.o., m.a.v.o. en l.b.o.

De tekst van dit besluit is te downloaden via [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) – wetgeving.

Op de school is genoemd besluit voor belanghebbenden ter inzage.

Het examenreglement en het PTA worden elk schooljaar voor 1 oktober naar de Inspectie van het Onderwijs gestuurd.

Het examenreglement en het PTA worden elk schooljaar voor 1 oktober aan de kandidaten verstrekt.

## Begrippenlijst

- Bevoegd gezag: bestuur waar de school onder valt
- CE: centraal examen
- Corrector van het eindexamen: examinerator die het gemaakte werk in zijn vak volgens de beoordelingsnormen beoordeelt en deze beoordeling volgens de geldende regels uitdrukt in een score
- Directeur: directeur van de school
- Examensecretaris: door de directeur aangewezen lid van het personeel belast met uitvoering van de organisatie van de examens en het toezicht op de examens, conform het gestelde in dit reglement
- Examinerator: docent die belast is met het afnemen van het examen in zijn vak
- Kandidaat: een ieder die door het bevoegd gezag tot een eindexamen wordt toegelaten
- SE: schoolexamen

## Examenreglement voor de Charles de Foucauld Mavo

Het bestuur van de Stichting voor Interconfessioneel en Algemeen Bijzonder voortgezet onderwijs (LMC voortgezet onderwijs), optredend als bevoegd gezag van de school Nova College locatie Charles de Foucauld Mavo, uitvoering gevend aan het Eindexamenbesluit v.w.o., h.a.v.o., m.a.v.o. en l.b.o.

**bepaalt** dat tijdens de bovenbouw mavo/vmbo theoretische leerweg aan de leerlingen van de school de gelegenheid wordt geboden eindexamen mavo/vmbo theoretische leerweg af te leggen in de vakken, zoals die genoemd staan in het jaarlijks vast te stellen Programma van Toetsing en Afsluiting dat eveneens jaarlijks voor 1 oktober aan deze leerlingen (digitaal) wordt verstrekt. Het is voor de leerlingen verplicht de in het PTA opgenomen toetsen af te leggen;

**en besluit** dat met ingang van 1 oktober 2019 het reglement van het eindexamen mavo/vmbo theoretische leerweg wordt vastgesteld als volgt:

## **Deel 1 Het Schoolexamen**

### **Artikel 1.1 Positiebepaling van het Examenreglement**

1. Mocht dit reglement in enig opzicht in strijd blijken met het in de preambule genoemde Eindexamenbesluit, dan prevaleert het Eindexamenbesluit.
2. In alle gevallen waarin het in de preambule genoemde Eindexamenbesluit of dit Examenreglement niet voorziet, beslist de directeur.

### **Artikel 1.2 Inhoud van het schoolexamen**

1. Het SE bestaat uit een examendossier. Dit is het geheel van de onderdelen van het SE, gedocumenteerd in de vorm van een uitgebreide lijst van cijfermatige en andersoortige beoordelingen.
2. Het SE omvat tevens een profiel/sectorwerkstuk (bij vmbo gl en tl) en een praktische opdracht.

### **Artikel 1.3 Perioden van het schoolexamen**

1. Het SE wordt afgenomen in vijf perioden, waarvan drie in leerjaar 3 en twee in leerjaar 4, waarvan de data ruim van te voren bekend worden gemaakt.
2. Elke periode kan met enkele dagen uitgebreid worden i.v.m. roostertechnische en/of onvoorziene omstandigheden. Ook kunnen toetsen buiten de SE-perioden worden afgenomen. Dergelijke afwijkingen worden in het Programma van Toetsing en Afsluiting vermeld bij de programma's voor het SE van de betrokken vakken.
3. In het Programma van Toetsing en Afsluiting wordt aangegeven welke onderdelen van het examenprogramma deel uitmaken van het SE, de verdeling van de examenstof over de toetsen van het SE, de wijze waarop het SE plaatsvindt, alsmede de regels die aangeven op welke wijze het cijfer voor het SE voor een kandidaat tot stand komt.

### **Artikel 1.4 Gang van zaken bij het schoolexamen**

1. Bij de afname van schriftelijke SE-toetsen is tenminste één surveillant aanwezig.
2. Bij de inzage van materiaal voor mondelinge SE-toetsen is, indien wenselijk, tenminste één surveillant aanwezig.
3. Bij mondelinge SE-toetsen zijn naast de examinerator een of meer docenten aanwezig of de toets wordt op band opgenomen.
4. SE-practica vinden plaats onder toezicht van de examinerator.
5. De kandidaten dienen tenminste 5 minuten voor aanvang van een SE-sessie in de examenruimte aanwezig te zijn.
6. Kandidaten mogen geen jassen, tassen, communicatieapparatuur, beeld- en geluidsdragers en dergelijke meenemen in de examenruimte.
7. Kandidaten die te laat komen, mogen tot uiterlijk een kwartier na de aanvang van een SE-sessie in de examenruimte worden toegelaten. Zodra in de examenruimte is begonnen met het uitdelen van de opgaven worden de kandidaten die te laat zijn niet meer individueel toegelaten tot deze ruimte. Nadat een kwartier verstreken is sinds het officiële tijdstip van aanvang, zoals vermeld in het SE-toetsrooster, worden de laatkomers als groep toegelaten tot de examenruimte. Een uitzondering op deze regel vormen de luisteroetsen van de taalvakken en mondelinge toetsen.

Na het begin van een luistertoets, worden geen kandidaten meer tot de examenruimte toegelaten. Een kandidaat die te laat is, wordt verwezen naar een herkansing (art.1.7). Na het begin van de tijd die voor een mondelinge toets was ingeroosterd, wordt ook deze kandidaat verwezen naar een herkansing conform artikel 1.7.

8. Bij SE-sessies anders dan mondelinge toetsen mogen kandidaten de examenruimte eerst een half uur na aanvang van de sessie verlaten. De kandidaten mogen de examenruimte verlaten tot een kwartier voor de beëindiging van de sessie.
9. Kandidaten mogen niet zonder toestemming van de surveillant zich buiten de examen- of inzageruimte begeven.
10. Het werk wordt gemaakt op door de school gewaarmerkt papier. Alleen door de school gewaarmerkt papier mag als kladpapier worden gebruikt.
11. Het werk wordt geschreven in inkt. Het gebruik van correctiemiddelen is in geen enkel geval toegestaan. Het gebruik van potlood is slechts toegestaan bij het maken van tekeningen, diagrammen en grafieken. Voor correctie van potlood mag gebruik gemaakt worden van vlakgum.
12. De kandidaat plaatst op het SE-werk zijn naam en examennummer.
13. Omtrent de opgaven van het SE worden geen mededelingen of inlichtingen aan de kandidaten verstrekt door anderen dan de examinator.
14. Op het werk geeft de kandidaat aan hoeveel bladen er worden ingeleverd. Tevens voorziet hij elk blad van een nummer.
15. Door het inleveren van het werk geeft de kandidaat aan de SE-toets te hebben beëindigd. Heeft hij een deel van de opgaven over het hoofd gezien, dan kan hij er geen aanspraak op maken deze of soortgelijke opgaven later opnieuw voorgelegd te krijgen.
16. Het is de kandidaten niet geoorloofd op enigerlei wijze de voorgelegde toetsvragen en de antwoorden daarop buiten de examenruimte te brengen voordat de sessie is beëindigd doordat de laatste kandidaat het werk heeft ingeleverd.
17. Indien een kandidaat het examenwerk met potlood heeft gemaakt, dit kan alleen t.a.v. tekenwerk, zie lid 11, moet onmiddellijk na het beëindigen van de examenzitting het werk worden gekopieerd. Het origineel wordt bewaard in een kluis. De corrector ontvangt een kopie van het werk ter correctie.

### **Artikel 1.5 Hulpmiddelen**

1. Overzichten van hulpmiddelen die bij het SE gebruikt mogen of moeten worden, zijn opgenomen in het Programma van Toetsing en Afsluiting, of worden tijdig voor de desbetreffende zittingen aan de kandidaten medegedeeld.
2. Het is de kandidaten niet toegestaan boeken of andere dan de in lid 1 bedoelde hulpmiddelen mee te nemen in de examenruimte.

### **Artikel 1.6 Onregelmatigheden**

1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het schoolexamen, dan wel ten aanzien van een aanspraak op vrijstelling, aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, kan de directeur maatregelen nemen. Voorafgaand aan het eventueel nemen van maatregelen bespreekt de directeur dit met de kandidaat en met de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is.
2. De maatregelen, bedoeld in het eerste lid, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
  - a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen,
  - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer

- toetsen van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen,
- c. het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen,
  - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de directeur aan te wijzen onderdelen.
3. De directeur deelt zijn beslissing mede aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de Inspectie van het Onderwijs, alsmede aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is.
  4. De kandidaat kan tegen een beslissing van de directeur in beroep gaan bij de Commissie van Beroep voor de Examens van LMC voortgezet onderwijs. Het beroep wordt binnen vijf dagen nadat de beslissing ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de Commissie van Beroep ingesteld. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken op het beroep, tenzij zij de termijn met redenen omkleed verlengd heeft met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het schoolexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de directeur en aan de Inspectie van het Onderwijs.
  5. De samenstelling van de Commissie van Beroep wordt door het bestuur vastgesteld en is op de school desgewenst voor belanghebbenden ter inzage. De Commissie van Beroep bestaat uit drie directeuren. Van de Commissie van Beroep mag de directeur van de school geen deel uitmaken.
  6. Het adres van de Commissie van Beroep luidt:  
  
Commissie van Beroep voor de Examens van LMC voortgezet onderwijs  
  
Postbus 315  
  
3000 AH Rotterdam

### **Artikel 1.7 Ziekte en verzuim**

Wanneer een kandidaat door ziekte of andere oorzaken niet aan een SE-sessie kan deelnemen of na de uiterlijke toelatingstijd conform artikel 1.4 lid 7 bij een SE-sessie arriveert, wordt de kandidaat verwezen naar een herkansing. Indien dit leidt tot een onrechtvaardige behandeling behoudt de directeur, gehoord de examensecretaris, zich het recht voor anders te besluiten.

Een aldus ingehaalde toets kan later niet meer worden herkanst. De kandidaat moet telefonisch bericht van verhindering geven aan de directeur. Dit bericht moet binnen een week schriftelijk bevestigd worden door ouders of verzorgers van de kandidaat. Indien telefonisch en/of schriftelijk bericht niet wordt ontvangen, wordt dit gezien als ongeoorloofd verzuim. Bij ongeoorloofd verzuim is sprake van een onregelmatigheid, zie artikel 1.6.

### **Artikel 1.8 Fraude**

Fraude is een onregelmatigheid conform artikel 5 van het Eindexamenbesluit. De directeur kan maatregelen nemen zoals opgenomen in artikel 1.6.

### **Artikel 1.9 Inleverdata**

Inleverdata, genoemd in het Programma van Toetsing en Afsluiting, zijn bindend.

Als een kandidaat een dergelijke datum overschrijdt, wordt dit beschouwd als een onregelmatigheid en treedt artikel 1.6 in werking.



## **Artikel 1.10 Cijferberekening**

1. Voor ieder vak worden in het SE door de examiner twee of meer cijfers toegekend. Vooraf maakt de examiner in het Programma van Toetsing en Afsluiting de gewichtsverhouding van deze cijfers bekend. Alle cijfers zijn getallen van 1 tot en met 10 of de tussenliggende getallen met één decimaal. Voor elk vak ontstaat zo een eindcijfer dat eventueel het gewogen gemiddelde van de samenstellende onderdelen is. Als het eindcijfer twee cijfers achter de komma heeft, dan wordt het, indien het tweede cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond, in beide gevallen tot een cijfer met één decimaal.

## **Artikel 1.11 Vaststelling en bekendmaking van de resultaten**

Toegekende SE-beoordelingen worden door de examiner zo spoedig mogelijk na afloop van een SE-onderdeel schriftelijk aan de kandidaten medegedeeld. Genoemde beoordelingen kunnen zowel cijfermatig als niet cijfermatig zijn. Voor niet cijfermatige beoordelingen bestaat de keuze uit “voldoende” of “goed”.

De eindcijfers van het SE maakt de directeur schriftelijk bekend aan de kandidaten vóór het begin van het centraal examen. De resultaten zijn ook te zien in Magister.

## **Artikel 1.12 Herkansingen en herexamens**

De mogelijkheid tot herkansen een pta-onderdeel is opgenomen in het Programma van Toetsing en Afsluiting. Kandidaten die het derde leerjaar doubleren nemen opnieuw deel aan het volledige Programma van Toetsing en Afsluiting. Leerlingen die, ook na herkansing, definitief zijn afgewezen aan het einde van het vierde leerjaar, moeten, als zij in het volgende schooljaar opnieuw opgaan voor het examen, het Programma van Toetsing en Afsluiting van leerjaar 4 volledig volgen.

## **Artikel 1.13 Inzage examenwerk**

1. Uitsluitend na verkregen toestemming van de directeur van de school kan aan een kandidaat inzage gegeven worden van het door hem gemaakte schriftelijke schoolexamenwerk. De betrokken examiner is bij die inzage aanwezig.
2. Zo spoedig mogelijk na het verstrijken van een schooljaar wordt een SE-cijferlijst aan de kandidaten voorgelegd. De kandidaten ondertekenen de eigen SE-cijferlijst voor akkoord. Het door de kandidaten gemaakte schoolexamenwerk wordt tenminste tot twee weken na de aanvang van het schooljaar na afronding van het centraal examen bewaard door de directeur. Het werk van de rekentoets wordt door de directeur zes maanden na vaststelling van de uitslag bewaard.
3. Na ondertekening van de SE-cijferlijst kunnen werkstukken, scripties en dergelijke door de auteurs worden opgevraagd. Twee weken na aanvang van het schooljaar na afronding van het centraal examen is de school gerechtigd scripties, werkstukken e.d. onaangekondigd te vernietigen.

## **Artikel 1.14 Afwijkende vorm van examineren**

1. De directeur kan (conform artikel 55 van het Eindexamenbesluit toestaan dat een lichamelijk of geestelijk gehandicapte kandidaat het schoolexamen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat. In dat geval bepaalt de directeur de wijze waarop het examen zal worden afgelegd. Hij doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de Inspectie van het Onderwijs.

2. Het bevoegd gezag kan een kandidaat die met inbegrip van het schooljaar waarin hij eindexamen aflegt ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is, met betrekking tot het vak Nederlandse taal en letterkunde of tot enig vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is, een verlenging van de duur van de toets van het schoolexamen met ten hoogste 30 minuten en het gebruik van een verklarend woordenboek der Nederlandse taal toestaan.

## Vakinhoudelijk gedeelte

Hierna vindt u per vak het programma van toetsing en afsluiting voor leerjaar 3 en 4.

De onderstaande tekst is met name geschreven voor de leerling en de lezer wordt daarom ook met “je” aangesproken.

Op elk programma van toetsing en afsluiting (PTA) vind je de volgende gegevens:

**Naam van de toets:** Hier staat een korte omschrijving van het onderwerp van de toets.

**Wat is de leerstof:** De K-tjes en V-tjes die in dit vak staan verwijzen naar de kern- en verrijkingsonderdelen uit het examenprogramma. Elke docent kan je het officiële examenprogramma laten zien en op school heeft de secretaris van de examencommissie – de Mevr.Klink - ook een set examenprogramma's, die je kunt inzien.

**Wat voor soort toets:** Je kunt 4 soorten toetsen tegen komen:

SE = schriftelijke of mondelinge toets

CT = continue toetsing, deze bestaat uit verschillende cijfers

PO = praktische opdracht (“werkstuk” waarvoor je een cijfer krijgt)

HO = handelingsopdracht (“verslag” dat je voldoende moet hebben uitgewerkt)

**Exameneenheid:** Hier staan de vaardigheden genoemd zoals bepaald door het ministerie van onderwijs. Deze zijn terug te vinden per vak in de syllabus op [www.examenblad.nl](http://www.examenblad.nl).

**Duur van de toets:** Hier staat het aantal minuten genoemd dat je in de klas aan de toets kan werken.

**Periode:** Hier staan de cijfers 1 t/m 5: Aan het einde van elke periode volgt er een se week en is er een herkansingsmogelijkheid.

**Weging:** Hier staat hoe vaak een bepaalde toets meetelt.

**Herkansing:** In deze kolom staat vermeld of een SE herkansbaar is.

Natuurlijk spreekt elke vakdocent het PTA van zijn vak nog met je door en kun je met vragen ook altijd bij je vakdocent terecht.

Vak: Nederlands

Cohort: 2019 - 2020

Leerjaar: 3

Periode	Toets	Leerstof	Duur	Ex.eenheid	Weging	Formatief/HO	Totale weging	Herkansbaar
1	Leesvaardig 1	Aantekeningen + lesboek	80 minuten	K7	2x	-	2x	Ja
2	Zakelijke brief	Aantekeningen + lesboek	80 minuten	K3, K8		-	2x	Ja
	Leesverslag 1	Leesboek		K1, K8	2x	HO		Ja
3	Samenvatten	Aantekeningen en lesboek	80 minuten	K7	2x	-	2x	Ja
	Leesverslag 2	Leesboek		K1, K8	0x	HO		Ja
4	CITO Kijk/Luister	Aantekeningen	90 minuten	K4	1x	-	1x	Nee
	Leesverslag 3	Leesboek		K1, K8	0x	HO		Ja
5	SE over de drie gelezen boeken	Leesverslagen + leesboeken	80 minuten	K1, K8	1x	-	3x	Nee
	Leesvaardig 2	Aantekeningen + lesboek	80 minuten	K7	2x	-		Ja

Vak: Frans

Cohort: 2019 - 2020

Leerjaar: 3

Periode	Toets	Leerstof	Duur	Ex.eenheid	Weging	Formatief/HO	Totale weging	Herkansbaar
1	Schrijftelijke toets	Unité 1 en werkwoorden	minuten	Alle	1x	-	3x	Nee
	Schriftelijke toets	Leesdossier 1	90 minuten	K2,3,4,V1,3	2x	-		Ja

2	Schriftelijke toets	Unité 2 en werkwoorden	45 minuten	Alle	1x	-	3 x	Nee
	Schriftelijke toets	Informeel brief	45 minuten	K2,3,4,V1,3	2x	-		Ja

3	Schriftelijke toets	Unité 3 en werkwoorden	45 minuten	Alle	1x	-	3x	Nee
	Schriftelijke toets	Leesdossier 2	90 minuten	K2,3,4,V1,3	2x	-		Ja

4	Schriftelijke toets	Unité 4 en werkwoorden	45 minuten	Alle	1x	-	3 x	Ja
	Mondelinge toets	Taaldorp	15 minuten	K1,2,3,5,6	2x	-		Nee

5	Schriftelijke toets	Unité 5 en werkwoorden	45 minuten	Alle	1x	-	3x	Ja
	Kijk-luister toets	Kijk-luistervaardigheid	60 minuten	K2,3,5,V1	2x	-		Nee

Vak: Duits

Cohort: 2019 - 2020

Leerjaar: 3

Periode	Toets	Leerstof	Duur	Ex.eenheid	Weging	Formatief/HO	Totale weging	Herkansbaar
1	SE Kapitel 1	Blz. 48 t/m 50 + haben, sein en regelmatige ww in T.T.	30 minuten	alle	1x	-	2x	Ja
	SE Leesdossier 1	-	50 minuten	K2, 3, 4, V1, 3	1x	-		Nee
2	SE Kapitel 2	Blz. 88 t/m 91+ schema pers. voornaamwoorden	30 minuten	alle	1x	-	2x	Ja
	SE Kijk en Luistervaardigheid	-	60 minuten	K2, 3, 5, V1	1x	-		Nee
3	SE Kapitel 4 + 6 (boek B)	Blz. 48 t/m 51 + 128 t/m 131 + schema naamvallen	50 minuten	alle	2x	-	4x	Ja
	SE Schrijfvaardigheid	Schreibmittel + conventies + oefen brieven	50 minuten	K2, 3, 7 V2, 3	2x	-		Ja
4	SE Kapitel 3 (boek A)	Blz. 128 t/m 131 + blz. 130 in tegenwoordige tijd	30 minuten	alle	2x	-	6x	Ja
	SE Spreekvaardigheid	Boekje taaldorp	20 minuten	K1, 2, 3, 5, 6	1x	-		Nee
	SE Leesdossier 2	-	50 minuten	K2, 3, 4, V1, 3	3x	-		Nee
5	SE Kapitel 5 + woordenlijst	Blz. 88 t/m 91	30 minuten	alle	2x	-	5x	Ja
	SE Leesdossier 3	-	50 minuten	K2, 3, 4, V1, 3	3x	-		Nee

Vak: Engels

Cohort: 2019 - 2020

Leerjaar: 3

Periode	Toets	Leerstof	Duur	Ex.eenheid	Weging	Formatief/HO	Totale weging	Herkansbaar
1	Schriftelijke toets	Unit 1	45 minuten	Alle	1x	-	3x	Nee
	Schriftelijke toets	Leesdossier 1	90 minuten	K2,3,4. V1,3	2x	-		Ja
2	Schriftelijke toets	Unit 2	45 minuten	Alle	1x	-	3x	Nee
	Schriftelijke toets	Informeel brief	45 minuten	K2,3,4. V1,3	2x	-		Ja
3	Schriftelijke toets	Unit 4	45 minuten	Alle	1x	-	3x	Nee
	Schriftelijke toets	Leesdossier 2	90 minuten	K2,3,4 V1,3	2x	-		Ja
4	Schriftelijke toets	Examenvaardigheid	60 minuten	Alle	1x	-	2 x	Ja
	Mondelinge toets	Taaldorp	15 minuten	K1,2,3,5,6	1x	-		Nee
5	Schriftelijke toets	Examenvaardigheid	60 minuten	Alle	1x	-	3x	Ja
	Kijk-luister toets	Kijk-luistervaardigheid	60 minuten	K 2,3,5, V1	2x	-		Nee

Vak: Geschiedenis

Cohort: 2019 - 2020

Leerjaar: 3

Periode	Toets	Leerstof	Duur	Ex.eenheid	Weging	Formatief/HO	Totale weging	Herkansbaar
1	Begrippentoets De Eerste Wereldoorlog	Begrippen van het hoofdstuk De Eerste Wereldoorlog	45 minuten	GS/K/10	1x	-	3x	Nee
	SE Hoofdstuk 2 De Eerste Wereldoorlog	Hoofdstuk 2	60 minuten	GS/K/10	2x	-		Nee
2	Begrippentoets Het Interbellum	Begrippen van het hoofdstuk Interbellum	45 minuten	GS/K/10	1x	-	3x	Nee
	SE Hoofdstuk 3 Het Interbellum	Hoofdstuk 3	60 minuten	GS/K/10	2x	-		Nee
3	Begrippentoets De Tweede Wereldoorlog	Begrippen van het hoofdstuk De Tweede Wereldoorlog	45 minuten	GS/K/10	1x	-	3x	Nee
	SE Hoofdstuk 4 De Tweede Wereldoorlog	Hoofdstuk 4	60 minuten	GS/K/10	2x	-		Nee
4	Begrippentoets De Koude Oorlog	Begrippen van het hoofdstuk De Koude Oorlog	45 minuten	GS/K/9	1x	-	3x	Nee
	Toets Hoofdstuk 5 De Koude Oorlog	Hoofdstuk 5	60 minuten	GS/K/9	2x	-		Nee
5	Begrippentoets Nederlands-Indië	Begrippen van het hoofdstuk Nederlands-Indië (+extra lesstof)	45 minuten	GS/K/1 GS/K/4 GS/K/9 GS/V/1	1x	-	3x	Nee
	Toets Hoofdstuk Nederlands-Indië	Hoofdstuk Nederlands-Indië (+extra lesstof)	60 minuten	GS/K/1 GS/K/4 GS/K/9 GS/V/1	2x	-		Nee



Vak: Aardrijkskunde

Cohort: 2019 - 2020

Leerjaar: 3

Periode	Toets	Leerstof	Duur	Ex.eenheid	Weging	Formatief/HO	Totale weging	Herkansbaar
1	REP Arm & Rijk	Hst 1+2	60 minuten		2x	-	2x	Ja
2	SE Arm & Rijk	Hst. 1+2+3+C en topografie Nederland	60 minuten		3x	-	4x	Ja
	Wijkopdracht	Wijk onderzoeken	n.v.t. minuten		1x	-		Nee
	Periodetaak	Hwk en opdrachten	n.v.t. minuten		0x	HO		Ja
3	REP Bronnen van energie	Hst. 4+5	60 minuten		2x	-	2x	Ja
4	SE Bronnen van energie	Hst. 4+5+6+C	60 minuten		3x	-	3x	Ja
	Periodetaak	Hwk en opdrachten	n.v.t. minuten		0x	HO		Ja
5	SE Grenzen & Identiteit	Hst. 7+8+9+C	60 minuten		3x	Nee	3x	Ja
	Periodetaak	Hwk en opdrachten	n.v.t. minuten		0x	Ja		Ja

Vak: Wiskunde

Cohort: 2019 - 2020

Leerjaar: 3

Periode	Toets	Leerstof	Duur	Ex.eenheid	Weging	Formatief/HO	Totale weging	Herkansbaar
1	SE 1	Hoofdstuk 1 + Hoofdstuk 8	70 minuten	Rekenen	2x	-	2x	Ja
2	SE 2	Hoofdstuk 2 + Hoofdstuk 7	70 minuten	Meetkunde	2x	-	2x	Ja
3	SE 3	Hoofdstuk 3 + Hoofdstuk 6	70 minuten	Verbanden	2x	-	2x	Ja
4	SE 4	Hoofdstuk 9 + Hoofdstuk 4	70 minuten	Statistiek	2x	-	2x	Ja
5	SE 5	Hoofdstuk 5 + Hoofdstuk 10	70 minuten	Meetkunde	2x	-	2x	Ja

Vak: NASK 1

Cohort: 2019 - 2020

Leerjaar: 3

Periode	Toets	Leerstof	Duur	Ex.eenheid	Weging	Formatief/HO	Totale weging	Herkansbaar
1	SE Weerkunde en Vaardigheden	H4	60 minuten	K12	2x	-	2x	Ja
	SE Weerkunde	H4	30 minuten	K12	0x	HO		Nee
2	SE Krachten en Vaardigheden	H1 & Vaardigheden	70 minuten	K9, V2, K2, K3	2x	-	2x	Ja
	SE Krachten	H1	30 minuten	K9, V2	0x	HO		Nee
	SE Vaardigheden	Werkbladen	30 minuten	K2, K3	0x	HO		Nee
3	SE Elektriciteit en Energie	H2 & H3	70 minuten	K5 & K6	2x	-	2x	Ja
	SE Elektriciteit	H2	30 minuten	K5	0x	HO		Nee
	SE Energie	H3	30 minuten	K6	0x	HO		Nee
4	SE Licht en Schakelingen	H5 & H6	70 minuten	K5 & K7	2x	-	2x	Ja
	SE Licht	H5	30 minuten	K7	0x	HO		Nee
	SE Schakelingen	H6	30 minuten	K5	0x	HO		Nee
	Project Elektriciteit in Huis	H6	30 minuten	K5	0x	HO		Nee
5	SE Atoombouw en Radioactiviteit	H7 & H8	70 minuten	K10 & K11	2x	Nee	2x	Ja
	SE Atoombouw	H7	30 minuten	K10	0x	Ja		Nee
	SE Radioactiviteit	H8	30 minuten	K11	0x	Ja		Nee

Vak: Biologie

Cohort: 2019 - 2020

Leerjaar: 3

Periode	Toets	Leerstof	Duur	Ex.eenheid	Weging	Formatief/HO	Totale weging	Herkansbaar
1	SE Week: Hoofdstuk 1: organismen uit vier rijken	1.1 – 1.5	90 minuten	K4, K5, K6, K7	2x	-	2x	Ja
	Form. SO 1.1 – 1.3	1.1 – 1.3	30 minuten	K4, K5, K6, K7	0x	Formatief		Ja
	Form. SO 1.4 – 1.5	1.4 – 1.5	30 minuten	K4, K5, K6, K7	0x	Formatief		Ja
	Portfolio periode 1	Keuzekaarten & practica	Hele periode	Vaardigheden	0x	HO		Ja

2	SE Week; geen toetsmoment, alleen handelingsdelen		n.v.t. minuten		0x	-	x	Nee
	Filmpje beweging	H2	Gehele periode	K8	0x	HO		Ja
	Stop motion biotechnologie	H1	Gehele periode	K7	0x	HO		Ja
	Blijdorp opdracht	H1	Blijdorp dag	K4, K5, K6, K7	0x	HO		Nee

3	SE Week: H3 Organismen leven samen	H3 + H1 Cellen van de vier organismen	90 minuten	K4, K5, K6	2x	-	2x	Ja
	Form. SO 3.1 – 3.3	3.1 – 3.3	30 minuten	K4, K5, K6	0x	Formatief		Ja
	Form. So 3.4 - 3.5	3.4 – 3.5	30 minuten	K4, K5, K6	0x	Formatief		Ja
	Portfolio periode 3	Keuzekaarten & practica	Gehele periode	K4, K5, K6	0x	Formatief		Ja

Periode	Toets	Leerstof	Duur	Ex.eenheid	Weging	Formatief/HO	Totale weging	Herkansbaar
4	SE Week: H4 Waarnemen & Reageren	H4 + H1 cellen van organismen	90 minuten	K11	2x	-	2x	Ja
	Form. So 4.1 – 4.2	4.1 – 4.2	30 minuten	K11	0x	Formatief		Ja
	Form. So 4.3 – 4.4	4.3 – 4.4	30 minuten	K11	0x	Formatief		Ja
	Form. SO 4.5 – 4.6	4.5 – 4.6	30 minuten	K11	0x	Formatief		Ja
	Porfolio periode 4	Keuzekaarten & practica	Gehele periode .	Vaardigheden	0x	HO		Nee

5	SE week H5 gedrag	H5	90 minuten	V1	2x	-	2x	Ja
	Form. So 5.1 – 5.5	5.1 – 5.5	90 minuten	V1	0x	Formatief		Ja
	Plantenlijst	Praktische opdracht	90 minuten	Vaardigheden & Algemene kennis	0x	Formatief		Nee
	Project Milieu	Praktische opdracht	Gehele periode .	K7	0x	Formatief		Nee
	Portfolio periode 5	Keuzekaarten & practica	Gehele periode .	Vaardigheden	0x	HO		Nee

Vak: Economie

Cohort: 2019 - 2020

Leerjaar: 3

Periode	Toets	Leerstof	Duur	Ex.eenheid	Weging	Formatief/HO	Totale weging	Herkansbaar
1	H1 en H2 Consumptie	H1 en H2 Pincode	60 minuten	K1, K2, K3, K4A	3x	-	3x	Ja
	SO begrippen H1	H1 Pincode	15 minuten	K1, K2, K3, K4A	0x	Formatief		Nee
	SO begrippen H2	H2 Pincode	15 minuten	K1, K2, K3, K4A	0x	Formatief		Nee
	Aftekenlijst	Opdrachten betreffende H1 en H2 Pincode		K1, K2, K3, K4A	0x	HO		Nee

2	H3 en H4 Consumptie	H3 en H4 Pincode	60 minuten	K1, K2, K3, K4B	3x	-	3x	Ja
	SO begrippen H3	H3 Pincode	15 minuten	K1, K2, K3, K4B	0x	Formatief		Nee
	SO begrippen H4	H4 Pincode	15 minuten	K1, K2, K3, K4B	0x	Formatief		Nee
	Aftekenlijst	Opdrachten betreffende H3 en H4 Pincode		K1, K2, K3, K4B	0x	HO		Nee

3	H5 en H6 Arbeid en Productie	H5 en H6 Pincode	60 minuten	K1, K2, K3, K5A/B	3x	-	3x	Ja
	SO begrippen H5	H5 Pincode	15 minuten	K1, K2, K3, K5A/B	0x	Formatief		Nee
	SO begrippen H6	H6 Pincode	15 minuten	K1, K2, K3, K5A/B	0x	Formatief		Nee
	Aftekenlijst	Opdrachten betreffende H5 en H6 Pincode		K1, K2, K3, K5A/B	0x	HO		Nee

Periode	Toets	Leerstof	Duur	Ex.eenheid	Weging	Formatief/HO	Totale weging	Herkansbaar
4	H7 en H8 Overheid en Internationale ontwikkelingen	H7 en H8 Pincode	60 minuten	K1, K2, K3, K6/7 en V1/2/3	3x	-	3x	Ja
	SO begrippen H7	H7 Pincode	15 minuten	K1, K2, K3, K6/7 en V1/2/3	0x	Formatief		Nee
	SO begrippen H8	H8 Pincode	15 minuten	K1, K2, K3, K6/7 en V1/2/3	0x	Formatief		Nee
	Aftekenlijst	Opdrachten betreffende H7 en H8 Pincode		K1, K2, K3, K6/7 en V1/2/3	0x	HO		Nee

5	H1, H2, H3, H5, H6, H7, H8	H1, H2, H3, H5, H6, H7, H8 van Pincode	60 minuten	K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7 en V1/2/3	3x	-	3x	Ja
	SO begrippen H1, H2, H3		15 minuten		0x	Formatief		Nee
	SO begrippen H5, H6, H7 en H8		15 minuten		0x	Formatief		Nee
	Aftekenlijst	Opdrachten betreffende H1 tot en met H8 Pincode		K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7 en V1/2/3	0x	HO		Nee

Vak: Lichamelijke opvoeding

Cohort: 2019 - 2020

Leerjaar: 3

Periode	Toets	Leerstof	Duur	Ex.eenheid	Weging	Formatief/HO	Totale weging	Herkansbaar
1	Algemene indruk vaardigheden en inzet				2x	HO	5x	Ja
	Spel p1	softbal=hockey			1x	HO		Ja
	Turnen	springtoestellen			1x	HO		Ja
	Atletiek	Duurloop-speerwerpen			1x	HO		Ja

2	Algemene indruk vaardigheden en inzet				2x	HO	6X	Ja
	Spel P2	Basketbal=volleybal			1x	HO		Ja
	Turnen	Ringen-minitrampoline			1x	HO		Ja
	Zelfverdediging	(kick)boksen-judovormen			1x	HO		Ja
	PTA Bewegen en Regelen	Leerling kiest zelf het onderwerp	30 minuten			1x		HO

3	Algemene indruk vaardigheden en inzet				2x	HO	6X	Ja
	Spel P3	Voetbal-handbal			1x	HO		Ja
	Turnen	Lange mat			1x	HO		Ja
	Atletiek	Verspringen-kogelstoten- SRT looptest 1			1x	HO		Ja
	PTA Bewegen en Regelen	Leerling kiest zelf het onderwerp				1x		HO



Periode	Toets	Leerstof	Duur	Ex.eenheid	Weging	Formatief/HO	Totale weging	Herkansbaar
4	Algemene indruk vaardigheden en inzet				2x	HO	6X	Ja
	Spel P4	terugslagsporten			1x	HO		Ja
	Turnen	minitrampoog			1x	HO		Ja
	Atletiek	Hoogspringen-SRT looptest 2			1x	HO		Ja
	Overige sporten	Cricket-flagfootball-golf			1x	HO		Ja

5	Algemene indruk vaardigheden en inzet				2x	HO	5x	Ja
	Spel	Alle balsporten voor eind beoordeling			1x	HO		Ja
	Turnen	Oefeningen naar keuze voor eind beoordeling			1x	HO		Ja
	Atletiek	Sprint-duurloop			1x	HO		Ja

Vak: CKV

Cohort: 2019 - 2020

Leerjaar: 3

Periode	Toets	Leerstof	Duur	Ex.eenheid	Weging	Formatief/HO	Totale weging	Herkansbaar
1	Cultureel Zelfportret	Zelfportret maken n.a.v. kunst & cultuur	8 x 45 minuten	Opdracht les	4x	-	7x	Ja
	Reflectie	Reflecteren op proces en werk	1 x 45 minuten	Opdracht les	1x	-		Ja
	Culturele Activiteit 1	Verslag n.a.v. culturele activiteit	2 x 45 minuten	Handelingsopdracht	2x	HO		Ja
2	Film & Fotografie	Beroep in beeld uitwerken	8 x 45 minuten	Opdracht les	4x	-	7x	Ja
	Reflectie	Reflecteren op proces en werk	1 x 45 minuten	Opdracht les	1x	-		Ja
	Culturele Activiteit 2	Verslag n.a.v. culturele activiteit	2 x 45 minuten	Handelingsopdracht	2x	HO		Ja
3	Architectuur	Ontwerp binnen/buiten	8 x 45 minuten	Opdracht les	4x	-	7x	Ja
	Reflectie	Reflecteren op proces en werk	1 x 45 minuten	Opdracht les	1x	-		Ja
	Culturele Activiteit 3	Verslag n.a.v. culturele activiteit	2 x 45 minuten	Handelingsopdracht	2x	HO		Ja
4	Kunst & Design	Verschil/overeenkomst in beeld uitwerken	8 x 45 minuten	Opdracht les	4x	-	7x	Ja
	Reflectie	Reflecteren op proces en werk	1 x 45 minuten	Opdracht les	1x	-		Ja
	Culturele Activiteit 4	Verslag n.a.v. culturele activiteit	2 x 45 minuten	Handelingsopdracht	2x	HO		Ja
5	Kijken naar kunst & cultuur	Antwoord op 'Hoe kijk jij naar kunst & cultuur?' in beeld uitwerken	8 x 45 minuten	Opdracht les	4x	-	7x	Ja
	Reflectie	Reflecteren op proces en werk	1 x 45 minuten	Opdracht les	1x	-		Ja
	Culturele Activiteit 5	Verslag n.a.v. culturele activiteit	2 x 45 minuten	Handelingsopdracht	2x	HO		Ja

Vak: Rekenen

Cohort: 2019 - 2020

Leerjaar: 3

Periode	Toets	Leerstof	Duur	Ex.eenheid	Weging	Formatief/HO	Totale weging	Herkansbaar
4	Digitaal Rekenoets	Oefenexamens, Studyflow	90 minuten	Alle domeinen	0x	-		Ja

**Vak:** LOB

**Cohort:** 2019 - 2020

**Leerjaar:** 3

Werken met Quompas  
Beroepskeuze werkstuk  
Speeddaten met ouders en oud-leerlingen om informatie te krijgen over beroepen. Bezoek aan de opleidingsmarkt  
Mentorgesprekken over vakkenpakket en beroepskeuze Stage om kennis te maken met een toekomstig beroep