

AANVRAAGFORMULIER VOOR VERLOF BUITEN DE SCHOOLVAKANTIES "andere gewichtige omstandigheden"

TOT TEN HOOGSTE 10 SCHOOLDAGEN PER SCHOOLJAAR
(als bedoeld in artikel 11 lid g juncto artikel 14 van de Leerplichtwet 1969)

<p>Dit formulier is alléén bestemd voor een verzoek voor verlof indien:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ dit een aanvraag voor tot ten hoogste 10 schooldagen is, én➤ het aantal schooldagen waarvoor verlof wordt aangevraagd, <u>opgeteld bij reeds eerder toegekende verlofdagen</u>, het totaal van 10 schooldagen in dit schooljaar niet overschrijdt.	<p>Dit formulier is <u>alleen</u> bestemd voor aanvragen die worden gedaan op grond van "andere gewichtige omstandigheden". Ouders of verzorgers dienen de onderdelen A, B en C in te vullen.</p> <p><i>Nb: Indien onderdeel B niet wordt ingevuld, wordt de aanvraag niet in behandeling genomen.</i></p> <p>Onderdeel D dient te worden ingevuld door het hoofd van de school.</p> <p>Opmerking Uw verzoek dient, indien mogelijk, tenminste 8 weken van tevoren te worden ingediend.</p>
---	--

A. IN TE VULLEN DOOR OUDER / VERZORGER / VOOGD

Ondergetekende vader moeder verzorger voogd

Naam aanvrager : _____
Adres : _____ nr.: _____
Postcode en plaats : _____
Telefoonnr. privé : _____ Werk: _____ Mobiel: _____

Verzoekt toestemming extra verlof voor:

Achternaam leerling : _____
Voornamen leerling : _____
Afwijkend) adres : _____
Geboortedatum : _____
Leerling van school : _____

Voor de periode :

Datum eerste verlofdag _____ t/m datum laatste verlofdag: _____
Totaal aantal schooldagen waarvoor verlof wordt aangevraagd: _____

B. NADERE INFORMATIE

Is dit schooljaar al extra verlof verleend : ja nee
Zo ja, in welke periode : van _____ t/m _____
Zat uw kind toen ook op bovengenoemde school: ja nee
Zo nee, op welke school zat uw kind dan : _____

Heeft u over **deze** aanvraag zelf contact gehad met de leerplichtambtenaar: ja nee
Zo ja, naam leerplichtambtenaar : _____
Wat is er als advies gegeven : _____
Aantal schoolgaande kinderen in het gezin : _____

Is hiervoor ook verlof gevraagd : ja, voor wie nee

Naam	Geboortedatum	School/ instelling

C. REDEN VOOR DE AANVRAAG

O Gewichtige omstandigheden*, namelijk :

ernstige ziekte *

naam en relatie tot het familielid : _____

overlijden *

naam en relatie tot het familielid : _____

datum van overlijden : _____

huwelijk *

naam en relatie tot het familielid : _____

datum huwelijk : _____

huwelijks- / ambtsjubileum *

naam en relatie tot het familielid : _____

datum jubileum : _____

O Andere reden(en)*, namelijk :

Eventueel kan een uitgebreide motivatie als bijlage worden toegevoegd.

***Een kopie van het bewijs bijvoegen. Is dit niet mogelijk dan achteraf, zo spoedig mogelijk, inleveren bij de receptie.**

Aldus naar waarheid ingevuld d.d. : _____

Naam aanvrager : _____

Handtekening aanvrager : _____

D. FORMULIER INLEVEREN BIJ DE RECEPTIE

E. IN TE VULLEN DOOR HET HOOFD VAN DE SCHOOL

Naam school : Charles de Foucauld

Adres : Mavo : Lisstraat 13

Postcode / plaats : 3202 JG Spijkenisse

Telefoonnummer : 0181 - 614583

E-mailnummer : cf@penta.nl

De directeur van de Charles de Foucauld Mavo verklaart dat bovenstaande aanvraag voor verlof is binnengekomen. Ondergetekende keurt deze aanvraag *goed/niet* goed om de volgende reden:

d.d.: __/__/_____

Handtekening:

Directeur: G.W. Lamain